



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «СОШ № 13

г. Зеленокумска»

О.Н. Панфилова

20.09.20

**Программа сопровождения
Школьной службы примирения
МОУ «СОШ №13 г. Зеленокумска»**

Автор:
Педагог-психолог
Лементя Л.Б.

г. Зеленокумск

2020 г.

Пояснительная записка

В школе дети проводят большую часть своего времени, общаются с огромным количеством людей и часто сталкиваются с ситуациями, когда нужно принять решение самостоятельно (без участия родителей: советом или инициативой), не откладывая на потом. Получается, что в школе наши дети учатся жить. Многие родители и педагоги среди качеств, которые, как они считают, необходимы нашим детям, называют самостоятельность. Но при этом взрослые забывают, что условием формирования той самой самостоятельности является предоставление ребенку возможности самому решать затруднительные вопросы, находить выходы из конфликтных ситуаций. Окружающим подростка людям кажется, что в случае воплощения в жизнь самостоятельно принятого решения ученик «наломает дров» и поэтому из благих намерений мы спешим подсказать ему выход из ситуации, а то и активно поучаствовать в её разрешении. При этом каждый взрослый преследует свою цель: педагог - поддержание дисциплины и высоких показателей по поведению детей в школе, родители - избежать вызовов в школу, иметь возможность рассказать об успехах ребенка родственникам, друзьям, сослуживцам и др.

А чего же хочет в этой ситуации подросток? Удовлетворить свои потребности: быть услышанным, понятым, доказать, что его слово чего - то стоит. Существует вполне легальный способ дать ему такую возможность, когда регулирование конфликтной ситуации осуществляется с участием третьей стороны. Такую деятельность принято называть медиацией.

Медиация - специальный вид деятельности, заключающийся в оптимизации с участием третьей стороны процесса нахождения конфликтующими сторонами решения проблемы, которое позволяет прекратить конфликт. Медиация является одним из наиболее древних и всеобщих способов разрешения конфликтов.

Для решения разного рода конфликтов (не только школьных) возможно использование метода медиации. Программа примирения в семье - это преодоление несправедливости во внутрисемейных отношениях, поскольку именно в дисфункциональности семьи нередко заложены причины девиантного поведения подростка. В этом случае ставится задача на преодоление разрушительных в целом для семьи взаимодействий ее членов. Кризис семьи может потребовать и более глубоких форм, таких, например, как семейная терапия, но программа примирения даст возможность сделать шаг членам семьи по осознанию необходимости собственных усилий и изменений. Еще один пример использования данного метода - школьная конференция (разрешение конфликтов между классами, учеником и классом, классом и учителем).

Опираясь на выше изложенную информацию можно прийти к выводу о том, что в современном обществе существует необходимость создания Школьной службы примирения, в работе которой широко используется данный метод разрешения конфликтных ситуаций.

Данная программа раскрывает структуру работы данной службы в МОУ «СОШ №13 г. Зеленокумска».

Цель данной программы – социализация обучающихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).

Приоритетные задачи:

- создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
- самовыражение каждого члена службы через участие в работе Службы;
- обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;
- ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

Целевая группа: обучающиеся, сотрудники, родители и опекуны МОУ «СОШ №13 г. Зеленокумска».

Необходимая документация:

1. Положение о Школьной службе примирения (Приложение № 1).
2. Устав Школьной службы примирения (Приложение № 2)
3. Журнал регистрации случаев (Приложение № 3)
4. Регистрационная карточка (Приложение № 4).
5. Примирительный договор (Приложение № 5)

**План работы
Школьной службы примирения**

п/п	Мероприятие	Сроки проведения
1	Организационно-методическая работа	Сентябрь
2	Формирование группы медиаторов	Сентябрь
3	Проведение обучающего курса для медиаторов	Сентябрь – октябрь
4	Выпуск информационного стенда, буклетов, предоставление информации на сайте школы о школьной службе примирения	Октябрь
5	Выступление на классных часах с рассказом о работе школьной службы примирения	Октябрь - ноябрь
6	Выступление на родительских собраниях с рассказом о работе школьной службы примирения	Октябрь - ноябрь
7	Заседание членов службы примирения	2-ая неделя
8	Сбор заявок для рассмотрения	В течение периода
9	Посещение районного Суда	Октябрь
10	Проведение программ примирения по запросам инспекторов ОВД ОДН с предоставлением последним отчетов о проведенной восстановительной работе	По запросам
11	Проведение программ примирения по запросам руководителя муниципальной службы примирения с предоставлением последним отчетов о проведенной восстановительной работе	По запросам
12	Сотрудничество с Советом профилактики, возможность проведения ВП с подачи членов Совета профилактики	По запросам
13	Подведение итогов работы службы	Май

Краткое описание обучающего курса для медиаторов

1 блок. «Школьная служба примирения»

Тренинг представляет собой разбор и обсуждение особенностей работы службы примирения в школе. Рассматриваются психолого-педагогические и социально-юридические аспекты работы данной службы. (2 часа)

2 блок. «Коммуникация»

На тренинге подробно рассматривается процесс коммуникации, возникающие при конфликтной коммуникации сложности, с которыми может столкнуться медиатор, «обычная» коммуникация и восстановительная коммуникация как деятельность по восстановлению понимания, овладение техникой активного слушания.

На тренинге отрабатываются коммуникативные навыки необходимые для успешного проведения восстановительных программ. (3 часа)

3 блок. «Управление эмоциями».

Овладение техник по управлению своим эмоциональным фоном, определение внешних признаков эмоционального состояния человека. (3 часа)

4 блок. «Как разобраться в конфликтной ситуации?»

Теоретические аспекты понятий «конфликт» и «конфликтная ситуация», виды внутришкольных конфликтов, стратегии урегулирования конфликтов, разбор конфликтных ситуаций. (7 часов)

5 блок. «Как эффективно перевести переговоры?»

Разбор рекомендаций по успешному проведению переговоров, практические аспекты ведения переговоров. (2 часа)

Тематическое планирование обучающего курса медиаторов.

Тема	Кол-во часов	Занятия.
«Школьная служба примирения»	2	Психолого-педагогические и социально-юридические аспекты работы
«Коммуникация»	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты. 2. Задание «Будь внимателен» 3. Задание «Длинный-короткий» 4. Задание «Послушай и повтори» 5. Задание «Вольный перевод» 6. Задание «Хитрый шифр» 7. Задание «Почемучки» 8. Задание «Угадай-ка» 9. Задание «Резюме». 10. Закрепление.
«Управление эмоциями».	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты. 2. Задание «Смешные лица» 3. Задание «Превращение» 4. Задание «Грустяшки-улыбашки» 5. Задание «Что мы чувствуем и почему?» 6. Задание «Комплимент» 7. Задание «Признание в любви» 8. Задание «Плохо-хорошо» 9. Закрепление.
«Как разобраться в конфликтной ситуации?»	7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты. 2. Конфликты между родителями и детьми. 3. Конфликты между педагогом и учеником 4. Конфликты между учеником и группой учащихся того же класса. 5. Конфликты между двумя учениками одного класса. 6. Конфликты между родителями и классным руководителем. 7. Задание «Как в сказке» 8. Задание «Инсценировка» 9. Задание «Измени финал». 10. Задание «Меняемся ролями» 11. Закрепление.
«Как эффективно перевести переговоры?»	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты. 2. Задание «Громче!» 3. Задание «Одно из двух» 4. Задание на обработку техники перефразирования. 5. Закрепление.

Список литературы

1. Зедгенидзе В. Я. Предупреждение и разрешение конфликтов у дошкольников: пособие для практических работников ДОУ. - М.: Айрис - пресс, 2006. - 112 с.
2. Коновалов А. Четыре шага к восстановительной работе с пространством школы// Восстановительная ювенальная юстиция. Сборник статей. М.: МОО Центр «СПР», 2005, с. 113
3. Коновалов А.Ю. Школьная служба примирения и восстановительная культура взаимоотношений: практическое руководство. /под общей редакцией Карнозовой Л.М. – М.: МОО Центр «Судебно-правовая реформа», 2012. – 256 с.
4. Лукманов Е. В. Психология школьного конфликта// Справочник заместителя директора школы. - №5 - 2008. - с. 61 - 67.
5. Овчинникова Т. С, Павлович Г. А. Служба примирения в образовательном учреждении. - Тюмень: Изд - во предпринимателя Заякина В. В., 2008. - 54 с.
6. Овчинникова Т. С. Технология восстановительного правосудия в социально - педагогической деятельности. - Тюмень: Тюменский издательский дом, 2006. - 29 с.
7. Рабочая книга ведущего программ восстановительного правосудия, Центр «СПР» -31с.
8. Современная конфликтология в контексте культуры мира. Москва, 2001. - 415 с.
9. Школьная служба восстановительной медиации (примирения). Система подготовки медиаторов. 5-9 классы: практические занятия, тренинговые занятия / авт. – сост. О. А. Уварова. – Волгоград: Учитель, 2014.
10. Школьная служба примирения: от идеи к действиям // «Педагогическое обозрение» - Ноябрь 2010 № 10 (107) с. 8-9
11. Шнейдер Л. Б. Девиантное поведение детей и подростков. - М.: Академический Проект, 2005 - 336 с.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной службе примирения

1. Общие положения

1.1. Школьная Служба Примирения (далее - ШСП) - это форма социально-психологической помощи всем участникам образовательного процесса в конфликтах, тяжелых жизненных ситуациях, случаях правонарушений обучающихся.

1.2. Служба примирения является структурным подразделением школы, которое объединяет учащихся, педагогов, родителей и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе.

1.2 Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутые соглашения конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3 Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации школа может применить другие способы решения конфликта и меры воздействия.

1.4 Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», данного положения, ФГОС основного (полного) образования и «Стандартам восстановительной медиации» от 2009 года.

1.5. ШСП функционирует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

1.6. ШПС – это волонтерское движение.

2. Цели и задачи службы примирения.

Цели:

2.1 Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов.

2.2 Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.3 Организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

- 2.4 Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций для участников споров, конфликтов.
- 2.5 Обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методом урегулирования конфликтов.
- 2.6 Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы примирения.

Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

- 3.1 Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.2 Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать, полученные в процессе медиации сведения, за исключением договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- 3.3 Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого - либо участника конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения

- 4.1. В состав службы примирения входят: заместитель директора школы, социальный педагог, психолог, один учитель и 7 старшеклассников.
- 4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.
- 4.3. Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами, принимаемыми службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы службы примирения.

- 5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от учащихся, педагогов, родителей, администрации школы, членов службы примирения.
- 5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица школы.
- 5.3. Примирительные программы могут быть проведены по фактам совершения подростками преступлений, предусмотренных ч.1 ст. 115,116,129 и ст. 130 УК РФ. В данных случаях сотрудники УВД должны уведомлять администрацию школы о совершенных преступлениях до принятия реше-

ний по существу. Данное уведомление является основанием для организации примирительной встречи.

5.4. Примирительная программа начинается в случае согласия обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение – также необходимо согласие родителей или других законных представителей несовершеннолетних.

5.5. Во время проведения программы примирения вмешательство работников школы в процесс разрешения конфликта не допускается. В случае если служба примирения поставила в известность администрацию школы о начале проведения программы примирения, администрация школы обязана обеспечить невмешательство в конфликт школьных работников.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, Примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.8. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.9. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут быть зафиксированы в примирительном договоре. При необходимости копия примирительного договора передается в администрацию школы и выносится ходатайство о том, чтобы меры наказания не применялись.

5.11. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.

5.12. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения Служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.13. При необходимости Служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (учреждений психологической и социальной сферы)

5.14. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.15. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы

5.16. По согласованию с администрацией школы и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

5.17. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных».

5.18. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. ШСП по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы: оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.

6.2. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. ШСП имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.4. Администрация школы содействует взаимодействию ШСП с социальными службами и другими организациями.

6.5. Администрация школы обеспечивает невмешательство должностных лиц школы в процесс урегулирования конфликта на период работы с этим конфликтом службы примирения, проводит с педагогами разъяснительную работу, направленную на формирование конструктивного отношения к деятельности службы примирения.

6.6. В случае проведения примирительной программы по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению школьной службы примирения или органов ученического самоуправления.

**Устав
Школьной Службы Примирения**

Общие положения

1. Школьная Служба Примирения – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков.
2. Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребёнка», положением о Школьной Службе Примирения.

Школьная служба примирения это:

1. Разрешение конфликтов силами самой школы.
2. Изменение традиций реагирования на конфликтные ситуации.
3. Профилактика школьной дезадаптации.
4. Школьное самоуправление и волонтерское движение подростков школы.

Цели и задачи

1. Цель: социализация обучающихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).
2. Приоритетные задачи:
создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
самовыражение каждого члена службы через участие в работе Службы;
обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;
ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

Принципы деятельности Службы Примирения

Основные принципы деятельности:

- принцип добровольности
- принцип конфиденциальности
- принцип нейтральности

Условия и порядок приёма в Школьную Службу Примирения

Членами службы являются обучающиеся 8 - 11 классов

Положение о взрослых членах Службы

1. Взрослые в школьной службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.
2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.
3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.
4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

Школьная Служба Примирения способствует:

Поддержке социально значимых инициатив подростков, разработке и реализации социальных проектов, развитию добровольчества (волонтерства).

Функции и полномочия Школьной Службы Примирения:

- Организаторская.

- Представительская.
- Информационно-пропагандистская.
- Методическая.

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

- представлять школьную службу примирения перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- планировать и проводить примирительные встречи;
- изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы примирения.

Права и обязанности членов Школьной Службы Примирения:

1. Член Школьной Службы Примирения имеет право:

- членом службы примирения может стать любой обучающийся 8-11 классов школы, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
- участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- участвовать в работе печатных органов школы;
- приём в Службу примирения осуществляется на добровольных началах;
- все члены имеют равные права и обязанности;
- на защиту своих прав и интересов.

2. Член Школьной Службы Примирения обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности Школьной службы примирения;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

Заключительные положения

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения

2. Изменения в Устав вносятся руководителем Службы по предложению членов Службы.

Приложение № 4

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА

Дата регистрации	Дата передачи дела координатору	
Кто передал информацию о происшествии; его телефон:		
Его Ф.И.О., должность		
Совершались ли ранее обидчиком подобные действия?	Состоит ли на учете?	
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?		
Имя и фамилия обидчика или стороны конфликта	Имя и фамилия пострадавшего или стороны конфликта	
Класс, телефон:	Класс, телефон:	
Имя и фамилия родителей	Имя и фамилия родителей	
Телефон:	Телефон:	
Описание ситуации:		
Фамилия и имя модератора(ов)		
Фамилия и имя остальных участников программы		
Какая программа проводилась?		
Число взрослых участников программы:	Число школьников, участвовавших в программе:	
Дата проведения программы	Не проведена (причины)	
Был ли обидчиком возмещен причиненный пострадавшему ущерб?		
Был ли сторонами выполнен примирительный договор?	Повторялось ли подобное (в течение месяца)?	
Комментарии:		

ПРИМИРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР

Участники восстановительной программы (медиации, круга сообщества, школьной конференции) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (по договоренностям):

Проверить выполнение условий договора и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее

1. Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении лицам. Обсуждавшееся на примирительной встрече модератор никому сообщать не будет.
2. Если это соглашение не будет выполнено, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию.

Фамилии, имена и подписи
участников встречи

Дата
